



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
STRUČNA SLUŽBA TAJNIŠTVO

KLASA:112-02/15-01/1
URBROJ: 2110-01-03/15-2
Čazma,17.02.2015.

Testiranje kandidata

UPUTE KANDIDATIMA **za provjeru znanja i sposobnosti**

Obavještavaju se kandidati koji su podnijeli molbe na Natječaj za prijam u službu za Stručnog suradnika za prostorno planiranje, stambeno-komunalnu djelatnost i zaštitu okoliša koji je objavljen u Narodnim novinama broj 15/15 dana 06. veljače 2015. godine da će se pismena provjera kandidata održati **dana 25. veljače 2015. godine (srijeda) s početkom u 9,00 sati u prostorijama Gradske uprave Grada Čazme ,Trg čazmanskog kaptola 13 .**

Pravila testiranja:

1. Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.
Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.
Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja (test).
2. Provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua.
3. Za provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.
Pisana provjera kandidata ukupno traje 60 minuta.
Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati uspješno položili provjeru znanja i sposobnosti ako su za svaki dio provjere dobili najmanje 50% bodova. Kandidati koji uspješno polože pisano testiranje, pristupit će razgovoru s Povjerenstvom (intervju).
Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
 - koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
 - koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
 - napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija.
 - razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko kandidat prekrši pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov / njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

4. Kandidati koji su uspješno položili pismene testove pristupaju razgovoru s Povjerenstvom (intervju) istog dana po završenom testiranju.

5. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u lokalnoj samoupravi. Na intervju svaki kandidat može ostvariti od 0 do 10 bodova.

6. Nakon provedenog testiranja i intervju Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

7. Povjerenstvo dostavlja listu kandidata Pročelniku Upravnog odjela za proračun i komunalno gospodarstvo koji donosi Rješenje o prijamu kandidata u službu.

Navedeno rješenje će biti dostavljeno svim kandidatima koji su ispunjavali formalne uvjete propisane u javnom natječaju.

8. Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj koji su ispunjavali propisane formalne uvjete imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

U Čazmi, 17. veljača 2015. godine

PREDSJEDNICA

**Povjerenstva za provedbu natječaja
za prijam u službu Stručnog suradnika
za prostorno planiranje, stambeno-komunalnu
djelatnost i zaštitu okoliša**

Jadranka Paranos, dipl. iur.